

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Державного підприємства
“Український науковий фармакопейний центр
якості лікарських засобів”

_____ Гризодуб О.І.

31 грудня 2019 р.

ЗВІТ

**про виконання заходів щодо запобігання та виявлення корупції в
Державному підприємстві “Український науковий фармакопейний центр якості лікарських засобів” на 2019 рік**

№ п/п	Назва заходу	Терміни виконання	Відповідальні за виконання	Виконання
1.	Інформувати у письмовій формі керівника державного підприємства, Голову Держлікслужби, та спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції в разі наявності фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень співробітниками Підприємства.	Постійно, у разі виявлення корупційних правопорушень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Корупційні правопорушення не виявлені
2.	Ведення обліку працівників державного підприємства притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень.	Постійно, у разі виявлення корупційних правопорушень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Корупційні правопорушення не виявлені
3.	Надавати структурним підрозділам державного підприємства, та окремим працівникам роз'яснення щодо застосування норм антикорупційного законодавства.	Постійно	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконано
4.	Проведення у встановленому законодавством порядку перевірки фактів своєчасності подання декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру.	Постійно	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконано
5.	У разі потреби, звертатися за необхідними роз'ясненнями до уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції Держлікслужби.	Постійно	Директор, Уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконано

6.	Проводити вивчення проектів організаційно-розпорядчих документів державного підприємства, Держлікслужби, з метою виявлення корупціогенних чинників та надання пропозицій щодо їх усунення.	Постійно	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконано
7.	Виявляти сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності посадових осіб структурних підрозділів державного підприємства, вносити пропозиції керівнику державного підприємства щодо їх усунення.	Постійно	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконано
8.	Брати участь у навчальних семінарах, відео-конференціях організованих Держлікслужбою, щодо роз'яснення положень Закону України «Про запобігання корупції»	Постійно	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконано
9.	В установленому порядку, брати участь у проведенні перевірок (службових розслідувань) на державному підприємстві, з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного правопорушення, або невиконання вимог антикорупційного законодавства.	Постійно, у разі отримання інформації	Директор, Уповноважений з антикорупційної діяльності	Корупційні правопорушення не виявлені
10.	Перевіряти повідомлення громадян та юридичних осіб, щодо можливої причетності співробітників до вчинення корупційних правопорушень.	Постійно, у разі отримання інформації	Директор, Уповноважений з антикорупційної діяльності	Повідомлень про корупційні дії не було
11.	Брати участь у тренінгах Держлікслужби щодо роз'яснення порядку заповнення електронних декларацій та інших питань фінансового контролю	Постійно, в разі їх проведення	Директор, Уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконано
12.	Розробка та затвердження Плану заходів щодо запобігання корупції	31 грудня	Директор, Уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконано
13.	Складання звіту про виконання Плану заходів щодо запобігання корупції	31 грудня	Директор, Уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконано
14.	Здійснювати особистий прийом громадян, які повідомляють про можливі корупційні дії посадових осіб державного підприємства.	Постійно	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Повідомлень про корупційні дії не було